

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных ученика и его представителя

В соответствии с федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,

Я _____,

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

паспорт _____ выдан _____

серия, номер

кем выдан

« _____ » _____ г.,

дата выдачи

являясь родителем (законным представителем) _____

Ф.И.О. ребенка

настоящим подтверждаю, что ознакомился с Политикой обработки персональных данных МБОУ СОШ № 18 г. Кирова, и даю согласие на обработку персональных данных Ученика и моих персональных данных муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средней общеобразовательной школе №18» г. Кирова (далее – Школа) расположенному по адресу: **610011 г. Киров ул. Свердлова 21**, для формирования на всех уровнях управления образовательным комплексом города Кирова единого интегрированного банка данных учащегося контингента в целях осуществления образовательной деятельности, индивидуального учета результатов освоения учащимися образовательных программ, хранения в архивах данных об этих результатах, предоставления мер социальной поддержки, формирования баз данных для обеспечения принятия управленческих решений, обеспечения мониторинга соблюдения прав детей на получение образования посредством получения достоверной и оперативной информации о состоянии образовательной системы, в том числе обеспечения учета движения детей от их поступления в дошкольное образовательное учреждение, до выпуска из учреждений общего, начального и среднего профессионального образования.

Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, распространения, обезличивания, использования и уничтожения данных.

Способ обработки персональных данных: смешанная обработка персональных данных с передачей полученной информации по внутренней сети и сети Интернет с применением автоматизированной информационно-аналитической системы управления образовательным учреждением «АРМ Директор».

Перечень персональных данных предоставляемых для обработки:

Данные о детях:

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____ Пол _____

Дата рождения _____

Место

рождения _____

Гражданство _____ Родной язык _____

Телефон мобильный _____

• Документы:

Свидетельство о рождении:

Серия _____ Номер _____ Дата

выдачи _____

Наименование органа, выдавшего паспорт или свидетельство

Паспорт :

Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____

Наименование органа, выдавшего паспорт или свидетельство

СНИЛС _____

• Регистрация:

Тип регистрации (постоянная, временная)- **подчеркнуть**

Район регистрации _____

Место

регистрации _____

• Проживание:

Район

проживания _____

Место фактического проживания _____

Телефон домашний _____

Группа здоровья _____

Семья:

Порядковый номер ребенка в семье (1, 2, 3...) _____

Братья и сестры _____

• Социальные условия:

Жилищные условия - 1, 2-х, 3-х, 4-х комнатная квартира, коттедж, коммунальная, неблагоустроенная квартира, общежитие, другое. **Нужное подчеркнуть.**

Материальное положение – плохое, среднее, хорошее **Нужное подчеркнуть.**

○ **Родители:**

Отец:

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____

• Образование _____

• Работа: _____

Место работы _____

Должность _____

Контактная информация

Телефон рабочий _____ Телефон мобильный _____

Адрес электронной почты _____

Мать:

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____

• Образование _____

• Работа: _____

Место работы _____

Должность _____

Контактная информация

Телефон рабочий _____ Телефон мобильный _____

Адрес электронной почты _____

Опекун (попечитель):

Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____

Дата рождения _____

• Образование _____

• Работа: _____

Место работы _____

Должность _____

• Контактная информация

Телефон рабочий _____ Телефон мобильный _____

Адрес электронной почты _____

1. Школа вправе использовать персональные данные в целях формирования базы данных в унифицированных программных средствах, предназначенных для информационного обеспечения принятия управленческих решений на всех уровнях функционирования образовательного комплекса: образовательное учреждение, управления образованием администрации города Кирова, Департамент образования Кировской области.

2. Школа вправе размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: учащимся, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам школы.
3. Школа вправе включать обрабатываемые персональные данные учащегося в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальными органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.
4. Школа вправе размещать фамилию, имя, отчество, класс, достижения, фотографии учащихся, на доске почета, стендах в помещении школы и на официальном сайте школы, Едином информационно - образовательном портале города Кирова, СМИ.
5. Школа вправе производить фото и видеосъемку учащегося для размещения на официальном сайте школы, Едином информационно - образовательном портале города Кирова, СМИ с целью формирования имиджа школы, создавать и размножать визитные карточки с фамилией, именем и отчеством учащихся.
6. Школа вправе организовать участие Ученика в мероприятиях (конкурсы, негосударственные олимпиады), проводимых третьими лицами, с передачей таким лицам следующих персональных данных ФИО, класс, дисциплина. Правовые отношения Ученика и Представителя с такими третьими лицами осуществляются на основании договора.
7. Школа организывает получение Учеником электронного проездного билета для проезда на общественном транспорте, а также оплаты с его помощью питания в столовой Школы, с передачей сведений об Ученике и Представителе в ООО «Электронный проездной», адрес: 610000, г. Киров, ул. Пятницкая, д. 2А, необходимых для заключения договора между ними. Правовые отношения Ученика и Представителя с ООО «Электронный проездной» осуществляются на основании заключаемого с ним договора.
8. Школа обеспечивает ежедневную выгрузку данных об Ученике (Фамилия, Имя, Класс, дисциплина, Успеваемость, Домашние задания) на сервис «Электронный журнал», организуемый Министерством образования Кировской области и размещаемый по адресу в сети Интернет: <http://diary-db.kirov.ru/sch18/>.
9. Школа применяет для учебного процесса портал в сети «Учи.ру» с регистрацией личного кабинета Ученика и его Представителя и передачей данных о результатах обучения через сеть Интернет с использованием штатных механизмов безопасности. Отношения Ученика и Представителя с порталом «Учи.ру» осуществляются на основании договора с владельцем данного портала. Хранение и обработка таких данных выполняются владельцем данного портала на территории РФ.
10. Школа организует поездки Ученика на мероприятия с привлечением транспортных организаций при наличии надлежащим образом оформленного заявления обоих родителей или его законного представителя.
11. В целях обеспечения безопасности Ученика и Представителя на своей территории Школа организует видеонаблюдение (по периметру здания, на входе в здание, на лестничных клетках и коридорах). Для обслуживания системы видеонаблюдения привлекается ООО «Безопасность и техника» 610017 г. Киров ул. Маклина д. 36
12. Поручение обработки персональных данных Представителя и Ученика указанным выше лицам выполняется на основании договоров с ними при условии соблюдения требования п.3. ст.6 закона от 26.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».
13. Срок действия настоящего согласия ограничен сроком действия образовательных отношений Школы и Ученика.

Настоящее согласие может быть отозвано по заявлению. Представитель уведомлен о том, что в случае отзыва настоящего согласия обработка персональных данных Ученика и Представителя может быть продолжена, если в процессе или за время их обработки Школой и привлекаемыми третьими лицами возникли иные правовые основания для их обработки.

_____/_____/_____
подпись / расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ года